



# Instrucciones para los autores de la Revista Temática del CAEN EPG

## Presentar una propuesta

Para presentar una propuesta de artículo, o reseña de lectura, por favor dirija un e-mail a la dirección [revista.tematica@caen.edu.pe](mailto:revista.tematica@caen.edu.pe)

Para ser admitidos, los artículos deben ser originales, seguir la línea editorial y las referencias bibliográficas de la revista.

Todos los artículos publicados son evaluados por un miembro del comité de redacción de la revista.

La revista se sitúa en el marco de las ciencias humanas y sociales, y tiene un enfoque multidisciplinario en temas de seguridad, desarrollo y defensa. Por ello los artículos presentados han de estar relacionados con dichas temáticas. Este aspecto será fuertemente apreciado en el diseño y la estructuración del artículo.

## Artículos

Para ser aceptados, los artículos deben ser originales, seguir la línea editorial de la revista y contar con alrededor de 70 000 caracteres (incluyendo espacios, notas, bibliografía, resúmenes y palabras clave).

Se pueden presentar artículos para evaluación en español, portugués e inglés. Se solicita que los artículos estén redactados en un lenguaje adecuado, aun cuando no se trate de la lengua materna de los autores/as.

Para poder ser evaluado, el artículo debe contener los siguientes elementos:

- Un título general (alineado a la izquierda, en negritas y minúsculas);
- Nombre del autor, institución/universidad/laboratorio de adscripción y datos de contacto;
- Resumen en español e inglés de 1 000 caracteres máximo en cada idioma;
- 5 palabras clave en cada uno de los idiomas (español e inglés) ;
- Texto principal en letra normal (no utilizar negritas);
- Referencias bibliográficas en el cuerpo del texto entre corchetes, siguiendo el siguiente formato: [Bourdieu, 1993, p. 36];
- Notas al pie de página cuando no se trate de referencias bibliográficas;
- Bibliografía utilizada al final del texto.



Antes de su publicación, los autores/as deberán integrar al artículo las sugerencias propuestas por los evaluadores/as.

La responsabilidad del contenido de los artículos es exclusiva de sus autores.

### **Reseñas de lecturas**

La revista publica reseñas de lectura de obras de publicación reciente. Las reseñas (de entre 5 000 y 10 000 caracteres) pueden ser sobre uno más libros y discutir su aporte al campo de estudio de seguridad, desarrollo y defensa.

Las reseñas de obras publicadas en América Latina son particularmente apreciadas, con la finalidad de dar a conocer estos trabajos en Perú.

### **Normas orto-tipográficas**

Los artículos deberán respetar el formato y las normas orto-tipográficas de la revista temática del Centro de Altos Estudios Nacionales (CAEN):

#### **Formato y extensión del documento**

- Formato standard (21 x 29,7 cm), los márgenes de la página serán de 2,5 cm en lo alto, a izquierda y derecha.
- La extensión de cada artículo es de alrededor de 70 000 caracteres, tomando en cuenta espacios, notas, bibliografía, resúmenes y palabras clave.

#### **Estilo y tipo de letra**

- La fuente recomendada es la Times New Roman (12 puntos para el texto y 10 para las notas).
- No utilizar ninguna plantilla de estilo.
- El interlineado debe ser simple y sin sangría al inicio del párrafo. Los párrafos deben ser continuos.

#### **Tablas y figuras**

- La ubicación de las ilustraciones, mapas y figuras se indicarán en el cuerpo del artículo. **Todos los mapas, ilustraciones, y figuras serán proporcionados por los autores/as en archivo aparte, en blanco y negro y en alta definición (formato .eps o .jpg 300 DPI).**
- Las ilustraciones, mapas y figuras estarán numeradas con números arábigos y en forma separada. Deberán incluir los créditos y fuente.
- Los títulos se colocarán encima y alineados a la izquierda, mientras que las notas, leyendas y fuentes irán debajo. La fuente aparece en cursivas.
- En el caso de las tablas: que estas sean editables en Microsoft Word.
- En el caso de gráficos en Word: que estos sean editables (no enviar gráficos como imágenes)



## Bibliografía y citas

La bibliografía se ubicará al final del artículo **en formato APA**, y deberá estar organizada en orden alfabético, listando únicamente a los autores mencionados en el artículo bajo la forma:

- **Para los libros:**

Neira, H. (2013). *¿Qué es la nación?* Lima: Fondo Editorial de la USMP.

- **Para capítulos en obras colectivas:**

Rodríguez Garrido, J. A. (1994). "Espinosa Medrano, la recepción del sermón barroco y la defensa de los americanos". Moraña, Mabel (ed.) (1994). *Relecturas del barroco de Indias*. New Hanover: Ediciones del Norte. Pp. 149-172.

Bhabha, Homi (1986). "The Other Question: Difference, Discrimination, and the Discourse of Colonialism". En *Literature, Politics, and Theory*. Eds., Francis Barker, Peter Hulme, Margaret Iversen y Diane Loxley. Londres: Methuen, 148-172.

- **Para capítulo o artículo en obra previamente citada en Bibliografía:**

Rodríguez Garrido, José Antonio (1994). "Espinosa Medrano, la recepción del sermón barroco y la defensa de los americanos". En Moraña: 149-172.

- **Para artículos de revistas:**

Fischer, María Luisa (1994). "Zoológicos en libertad: la tradición del bestiario en el Nuevo Mundo". *Revista canadiense de estudios hispánicos*. 20, 3, 463-476.

- **Para las publicaciones digitales:**

Comisión de la verdad y la reconciliación, *Informe final* [en línea], Lima, CVR, 2003, actualizado el 15 febrero 2015 [consultado el 8 mayo 2015]. Disponible en: <http://www.cverdad.org.pe/ifinal/index.php>

- **Citaciones en el cuerpo del artículo:**

**Cita de una publicación:** nombre de su autor, año de edición y páginas citadas, separados por una coma: (Cotler, 2005, pp. 30-35).

**Cita de dos o tres autores: aparecerán todos los nombres:** (Fukuyama, Halperin y Przeworski, 2006).  
Más de tres autores: (Huntington et al., 1987).

**Más de una obra publicada en el mismo año por el mismo autor:** letra minúscula luego del año: (Matos Mar, 1999a; 1999b).

**Varios autores en diferentes años: se comienza por el más reciente:** (Morin, 2012; Habermas, 1988; Harendt, 1951).

**Primera cita a un autor corporativo o institucional:** nombre completo de la institución con sus siglas entre corchetes: (Instituto Nacional de Estadística [INE], 2009). Luego solo las siglas (INE, 2009).

**Dos autores con el mismo primer apellido:** incluir el segundo: (García Peláez, 1988; García López, 1964), o usar la inicial del nombre para diferenciarlos: (García, B. 2015; García, L. 2013).



**Documento citado por un autor:** se hará referencia a esta última mediante la expresión “ápuđ”: (Expediente personal del coronel Francisco Castrillón, ápuđ Basadre, 2003, p. 360).

**Nombres de los autores**

La inicial del apellido de los autores debe aparecer en mayúscula, y el resto en versalitas (acentuadas cuando sea el caso). Si en lugar de autor hay un organismo, el resto del nombre se escribe en versalitas, cuando se trata de un acrónimo que se puede pronunciar oralmente (Cepal) o todo en mayúsculas si se trata de siglas (CVR).

Se utilizará cf. y no *ver*; se escribirá p. 23-28 y no pp. 23-28.

**Más información:** Descargue la tabla con normas orto-tipográficas con mayores especificaciones para cada idioma de redacción.